

Data publikacji: 03.05.2020

Tydzień: 04.05.-08.05.2020

Lekcja 6

Temat: Zasady poprawnego pisania w edytorze tekstu.

Cel: Potrafię samodzielnie napisać zaproszenie.

Zadania do wykonania:

1. Zapisz w zeszycie temat i cel lekcji.
2. Przeczytaj materiał w książce str. 103-105
3. Zapisz w zeszycie następujące zasady:
 - a. Nie należy używać w tekście zbyt wielu czcionek o różnych parametrach.
 - b. Wyrazy w tekście oddzielamy tylko jednym znakiem odstępu – spacją.
 - c. Jeśli wyrazy oddzielone są znakami interpunkcyjnymi, spację stawia się zawsze po znaku, nigdy przed nim.
4. Otwórz plik Zaproszenie, zapisz go u siebie w komputerze. Tekst jest niepoprawnie sformatowany. Korzystając ze wzoru przedstawionego na rysunku 2 str. 103 popraw formatowanie. Zapisz plik pod nazwą Zaproszenie imię nazwisko i prześlij go do nauczyciela do 11.05.2020 w zadaniach w aplikacji Teams lub na mejla.

Plik Zaproszenie Pobierz.